

6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARINI KULLANMALARI İÇİN BAŞVURU FORMU

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("Kanun") 11. Maddesinde, ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (bundan sonra "Veri Sahibi" veya varsa "Kanuni Temsilcisi" olarak anılacaktır), kendisiyle ilgili kişisel verilerin işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenen kişisel veriler varsa bunlar hakkında bilgi talep etme, kişisel verilerin işleme amacını ve bu amaçlar doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme, Kanun'un 7. Maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme, yukarıda belirtilen işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, işlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme şeklinde hakları tanınmıştır.

Bu başvuru formu yukarıda bilginize sunulduğu üzere Veri Sahibi olarak Kanun'un 11. Maddesi kapsamında yer alan haklarınızı kullanabilmeniz amacıyla veri sorumlusu sıfatıyla Betek Boya ve Kimya Sanayi A.Ş. ("Şirket") tarafından hazırlanmıştır.

İşbu kapsamdaki taleplerinizi aşağıda detaylı olarak açıklanan usul ve yöntemlerle tarafımıza iletebilirsiniz. Taleplerinize daha hızlı ve doğru bilgiler verebilmemiz adına ve talepleriniz doğrultusunda daha etkin bir aksiyon alabilmemiz için sizin için hazırlamış olduğumuz Başvuru Formu'nu doldurarak bize iletebilirsiniz.

1. AYDINLATMA

Başvurunuz ve başvurunuza verdiğimiz cevabımız, savunma hakkımızı kullanmak veya başvuruların organizasyonu veya yönetimi amacıyla veri kayıt ortamımızda saklanabilir ve işlenebilir, bu amaçlarla avukatlarımız, veri işleyen durumundaki iş ortaklarımız, Kişisel Verileri Koruma Kurumu, Kişisel Verileri Koruma Kurulu ve bu başvuruya ilişkin süreçleri yürüten diğer kamu kurum ve kuruluşları ile adli makamlarla paylaşılabilir.

2. BAŞVURU USULÜ

İmzalı ve yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi ya da tarafınızdan Şirketimize bu başvuru formunu doldurmadan önce bildirdiğiniz ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle veya noter kanalıyla Şirketimize şahsen başvuruda bulunabilirsiniz. Talebinizin mahiyetine ve başvuru yönteminize göre Şirket tarafından başvurunun size ait olup olmadığının belirlenmesi ve böylece kişilik haklarınızı koruyabilmek amacıyla kimlik doğrulamaya yönelik ek bilgi (kayıtlı telefonunuza mesaj gönderilmesi, aranmanız gibi) istenebilir. Örneğin Şirkette kayıtlı olan e-posta adresiniz aracılığıyla başvuru yapmanız halinde Şirkette kayıtlı başka bir iletişim yöntemini kullanarak size ulaşabilir ve başvurunun size ait olup olmadığının teyidini isteyebiliriz.

İmzalı ve yazılı başvuru yapmanız halinde bu başvurunun tarafımıza tebliğ edilmesi gerekmektedir. Yaptığınız yazılı başvuruyu bizlere tebliğ edildiği tarihten itibaren mümkün olan en kısa sürede ve en geç 30 gün içerisinde yanıtlandıracağız. Diğer yöntemlerle yapılan başvurularınızda, başvurunuzun tarafımıza

ulaştığı tarih başvuru tarihidir. Tarafımıza sunduğunuz bilgi ve belgelerin eksik olması veyahut anlaşılabilir olması halinde başvurunuzu netleştirmek amacıyla sizlerle iletişime geçeceğiz.

Kanun'un 13. Maddesi ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5. Maddesi uyarınca; bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların Türkçe yazılı olarak tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılabileceğine ilişkin bilgiler verilmektedir:

BAŞVURU YÖNTEMİ	BAŞVURUNUN YAPILACAĞI ADRES	BAŞVURU GÖNDERİMİNDE BELİRTİLECEK BİLGİ
Yazılı Başvuru (Başvuru sahibinin kimliğini tevsik edici belge ile şahsen başvurusu)	ZÜMRÜTEVLER MAH.URAL SK.NO.38 MALTEPE / İSTANBUL	Zarfın üzerine "KVKK Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Noter Kanalıyla	ZÜMRÜTEVLER MAH.URAL SK.NO.38 MALTEPE / İSTANBUL	Tebliğatin konu kısmına "KVKK Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla	betek@hs02.kep.tr	E-posta'nın konu kısmına "KVKK Bilgi Talebi" yazılacaktır
Sistemimizde kayıtlı E-posta adresi yoluyla	kvkk@betek.com.tr	E-posta'nın konu kısmına "KVKK Bilgi Talebi" yazılacaktır.

3. BAŞVURUNUZA CEVAP USULÜ

Şirket tarafından talebinize cevabımızı yazılı olarak veya elektronik ortamda iletebiliriz. Her halükârda ilgili mevzuat çerçevesinde aşağıdaki bilgileriniz, başvurunuza verdiğimiz cevap metninde yer alacaktır:

- Adınız ve soyadınız
- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşıysanız T.C. kimlik numaranız
- Yabancı iseniz uyruğunuz, pasaport numaranız veya varsa kimlik numaranız
- Tebligata esas yerleşim yeriniz veya iş yeri adresiniz
- Varsa bildirim esas elektronik posta adresiniz

- Telefon ve varsa faks numaranız

Başvuruza yazılı cevap hazırlamamız halinde, cevap metnimiz on sayfayı aşarsa, aşan her sayfa için tarafınızdan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliği Madde 7’de belirtilen işlem ücreti talep edilir.

1. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN (VE VARSA TEMSİLCİSİNİN) KİMLİK VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

Veri Sahibinin Adı - Soyadı:	
(ve varsa) Kanuni Temsilci Adı-Soyadı:	
Veri Sahibinin T.C. Kimlik No (Yabancı iseniz uyruk, pasaport no veya kimlik numarası):	
(ve varsa) Kanuni Temsilci T.C. Kimlik No (Yabancı iseniz uyruk, pasaport no veya kimlik numarası):	
Telefon Numarası:	
Tebliğata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi:	
Varsa bildirim esas E-posta veya KEP Adresi, telefon numarası ve faks numarası:	

2. VERİ SORUMLUSUNA DAİR BİLGİ

Şirketinizle Olan İlişkim	
<input type="checkbox"/> Çalışan İlgili Birim:.....	<input type="checkbox"/> Müşteri/Çalışanı Firma ve pozisyon:.....
<input type="checkbox"/> Çalışan Adayı Tarih :	<input type="checkbox"/> Tedarikçi Firma Firma ve pozisyon:.....
<input type="checkbox"/> Eski Çalışan Çalıştığım Yıllar :	<input type="checkbox"/> Bayi/Çalışanı
<input type="checkbox"/> Diğer:	<input type="checkbox"/> Potansiyel Müşteri/Çalışanı Firma ve pozisyon:.....

3. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDAKİ TALEBİM
3.1 Talebim

3.2 Talep konusuna dair bilgi ve belgeler

Hangi bilgi ve belgeler olduğunu burada belirterek başvurunuzla birlikte gönderebilirsiniz.

4. VERİ SAHİBİ/KANUNİ TEMSİLCİ OLARAK BEYANIM

Bu başvuruyu Veri Sahibi veya Veri Sahibinin kanuni temsilcisi sıfatıyla kanunen yapmaya yetkili olduğumu, başvuruda yer alan bilgi ve belgelerin güncel ve doğru olduğunu, hukuka aykırı, yanlış ve yanıltıcı hiçbir bilgi sağlamadığımı kabul ve beyan ederim.

Yetkisiz bir başvuru yapmam veya bu form kapsamında iletmekte olduğum taleplerime ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması halinde başvurum üzerine kanuna aykırı veya haksız bir şekilde kişisel verilere dair bilgilerin paylaşılmasına neden olabileceğimi ve bundan dolayı Şirketinizin ve ilgili kişilerin doğabilecek zararlarından sorumlu olacağımı kabul ederim.

Başvurunuzu yazılı usulle yapacaksınız aşağıdaki bölümü ayrıca doldurunuz:

Kişisel Veri Sahibi / Başkası Adına Başvuruda Bulunan Kişi¹

Adı Soyadı :
İmza :

NOT :¹ Çocukları veya vasisi oldukları kişiler adına başvuru yapanlardan nüfus cüzdanı ve tasdikli vesayet kararı istenir.